



MAIL

# Fais écrire tes mails par l'IA en 10 secondes

La méthode + 5 mails prêts à copier pour le boulot et la vie perso.

Ton guide gratuit, offert par  
**Alexia** · @alexia.explique

« Je t'explique l'IA simplement. »  
Alexia est un personnage virtuel créé avec l'IA.

# Tes mails en 10 secondes

Relancer une facture, répondre à un client mécontent, dire non poliment... On passe parfois 20 minutes sur un mail de 5 lignes. Avec l'IA, tu donnes l'idée, elle écrit le mail. **Toi, tu relis et tu envoies.**

## La formule magique : C.O.T.

- **C comme Contexte** : à qui tu écris, et pourquoi.
- **O comme Objectif** : ce que tu veux obtenir.
- **T comme Ton** : chaleureux, ferme, pro, drôle...

Écris un mail à [qui] pour [objectif]. Contexte : [2 lignes]. Ton : [chaleureux / ferme / pro]. 6 lignes maximum, avec un objet clair.

💡 Plus ton contexte est précis, moins tu auras à corriger. Une phrase de plus = une minute de gagnée.

## Pour répondre à un mail reçu

Voici un mail que j'ai reçu :  
[colle le mail]

Réponds en mon nom. Ce que je veux dire : [ton idée en 1 phrase]. Garde un ton [ton], et fais court.

# 5 mails prêts à copier

## 1. Relancer une facture impayée

Écris une relance polie mais ferme pour la facture n°[numéro] de [montant] €, échue depuis [X] jours. Client : [nom]. Rappelle le moyen de paiement et propose une date limite. 5 lignes max.

## 2. Dire non sans vexer

Aide-moi à refuser [la demande] de [personne], gentiment et clairement, sans me justifier pendant 10 lignes. Propose une alternative si possible.

## 3. Répondre à un client mécontent

Un client est mécontent : [colle son mail]. Réponds avec empathie, reconnais le problème sans te rabaïsser, et propose une solution concrète : [ta solution].

## 4. Demander quelque chose à ton chef

Écris un mail à mon responsable pour demander [télétravail / formation / jour de congé]. Mets en avant ce que ça apporte à l'équipe. Ton pro et détendu.

## 5. Le mail de suivi après un rendez-vous

Après mon rendez-vous avec [nom] sur [sujet], écris un mail de suivi : remerciement, les 3 points décidés, la prochaine étape et la date.

# Le petit plus qui change tout

## Fais-le écrire comme toi

Le risque des mails IA ? Ils sonnent « robot ». La solution : montre-lui comment **toi** tu écris.

Voici 3 mails que j'ai écrits moi-même :  
[colle 3 mails]

Analyse mon style (longueur, ton, formules de politesse, tutoiement ou vouvoiement). À partir de maintenant, écris tous mes mails dans ce style.

## Le bouton « raccourcir »

Raccourcis ce mail de moitié sans perdre l'essentiel. Enlève les formules inutiles comme « je me permets de » ou « n'hésitez pas ».

## Les 3 réflexes avant d'envoyer

-  **Relis les noms, dates et montants** : l'IA peut se tromper.
-  **Enlève les phrases trop parfaites** qui ne te ressemblent pas.
-  **Ne colle pas d'infos sensibles** (mots de passe, données bancaires, santé).

 **Défi d'Alexia** : demain, écris tes 3 premiers mails avec l'IA. Note le temps gagné. Tu ne reviendras pas en arrière.

# Tu veux aller plus loin ?

Tes mails partent plus vite ? Maintenant, fais en sorte que tous tes textes (mails, posts, messages) sonnent vraiment comme toi.

## Écris comme un humain

### *Le kit anti-texte robot*

Des textes rédigés avec l'IA qui sonnent enfin comme toi : clairs, chaleureux, humains.

- 4 skills
- 30 prompts
- Checklist de relecture
- 3 vidéos

**27 €** · prix de lancement : **17 €**

 **Lien dans ma bio**

[À COMPLÉTER : lien exact de la page de vente / Stripe]

Et reste abonné(e) : je teste un nouvel outil IA chaque jour 

— **Alexia**